

**Перечень  
 административных процедур, осуществляемых  
 Государственным учреждением образования  
 «Цуденишская средняя школа» по заявительному принципу «Одно окно»**

Наименование административной процедуры	Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Максимальный срок осуществления административной процедуры	Срок действия справки, документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры	Ф.И.О. должностного лица, ответственного за сбор документов для подготовки решения и Ф.И.О. должностного лица, ответственного за подготовку документа
1	2	3	4	5	6

**ГЛАВА 2  
 ТРУД И СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА**

2.1. Выдача выписки (копии) из трудовой книжки	–	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	Василевская М.Н., 2 этаж, каб. № 12 тел. 2 04 96 на время отсутствия Дукель Т.П., каб. № 2, 1 этаж тел. 2 04 95
2.2. Выдача справки о месте работы, службы и занимаемой должности	–	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	Василевская М.Н., 2 этаж, каб. № 12 тел. 2 04 96 на время отсутствия Дукель Т.П., каб. № 2, 1 этаж тел. 2 04 95
2.3. Выдача справки о периоде работы, службы	–	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	Василевская М.Н., 2 этаж, каб. № 12 тел. 2 04 96 на время отсутствия Дукель Т.П., каб. № 2, 1 этаж тел. 2 04 95
2.6. Назначение пособия в связи с рождением ребенка	заявление паспорт или иной документ,	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае	единовременно	Василевская М.Н., 2 этаж, каб. № 12 тел. 2 04 96 на время

	<p>удостоверяющий личность</p> <p>справка о рождении ребенка- в случае, если ребенок родился в Республике Беларусь</p> <p>свидетельство о рождении ребенка- в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусь</p> <p>свидетельство о рождении, смерти детей, в том числе старше 18 лет (представляются на всех детей) копия решения суда об усыновлении (удочерении) (далее- усыновление) – для семей, усыновивших ( удочеривших) ( далее усыновивших детей)</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей удочерителей) ( далее усыновители, опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость</p> <p>домовая книга (при ее наличии) – для граждан, проживающих в многоквартирном,</p>		<p>запроса документов и (или) сведений от других государственных органов иных организаций - 1 месяц</p>		<p>отсутствия Дукель Т.П. каб. № 2, 1 этаж тел. 2 04 95</p>
--	---	--	---	--	---

	<p>блокированном жилом доме</p> <p>копия решения суда о расторжении брака или свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей - в случае необходимости определения места назначения пособия</p>				
<p>2.8. Назначение пособия женщинам ставшим на учет в государственных организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности</p>	<p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>заключение врачебно-консультационной комиссии</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек заявителя и супруга заявителя или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособия</p> <p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей</p>	бесплатно	<p>10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц</p>	едино-временно	<p>Василевская М.Н., 2 этаж, каб. № 12 тел. 2 04 96 на время отсутствия Дукель Т.П., каб. № 2, 1 этаж тел. 2 04 95</p>

<p>2.9. Назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет</p>	<p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>свидетельство о рождении ребенка (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, – при наличии такого свидетельства)</p> <p>копия решения суда об усыновлении – для семей, усыновивших детей</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость – в случае необходимости определения места назначения пособия»;</p> <p>справка о том, что гражданин является обучающимся</p> <p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей</p>	<p>бесплатно</p>	<p>10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц</p>	<p>едино- временно</p>	<p>Василевская М.Н., 2 этаж, каб. № 12 тел. 2 04 96 на время отсутствия Дукель Т.П., каб. № 2, 1 этаж тел. 2 04 95</p>
---	---	------------------	--	------------------------	--

	<p>справка о выходе на работу, службу, учебу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия – при оформлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет другим членом семьи</p> <p>удостоверение ребенка-инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии – для семей, воспитывающих ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет</p> <p>свидетельство о заключении брака, копия решения суда об установлении отцовства – для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу, других военнообязанных лиц</p> <p>удостоверение пострадавшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий – для граждан, постоянно (преимущественно) проживающих на</p>				
--	---	--	--	--	--

	территории радиоактивного загрязнения в зоне последующего отселения и в зоне с правом на отселение				
2.12. Назначение пособия на детей старше 3 лет	<p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств)</p> <p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иного документа, подтверждающего категорию неполной семьи, – для неполных семей</p> <p>копия решения суда об усыновлении – для семей, усыновивших детей</p> <p>справка о том, что гражданин является обучающимся, – на детей старше 14 лет</p>	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	по 31 июля или по 31 декабря календарного года, в котором назначено пособие, либо по день достижения ребенком 16-, 18-летнего возраста		<p>Василевская М.Н., 2 этаж, каб. № 12 тел. 2 04 96 на время отсутствия Дукель Т.П., каб. № 2, 1 этаж тел. 2 04 95</p>

<p>(представляется на дату определения права на пособие и на начало учебного года)</p> <p>сведения о полученных доходах (их отсутствии) каждого члена семьи за год, предшествующий году обращения</p> <p>удостоверение ребенка-инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии – для семей, воспитывающих ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет</p> <p>справка об удержании алиментов и их размере</p> <p>справка о призыве на срочную военную службу – для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу</p> <p>удостоверение инвалида – для родителя в неполной семье, которому установлена инвалидность I или II группы</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек родителей</p>				
---	--	--	--	--

	(усыновителей, опекунов) или иных документов, подтверждающих их занятость  свидетельство о заключении брака, копия решения суда об установлении отцовства – для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу, других военнообязанных лиц				
2.24. Выдача справки о необеспеченности ребёнка в текущем году путёвкой за счёт средств государственного социального страхования в лагерь с круглосуточным пребыванием	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	Василевская М.Н., 2 этаж, каб. № 12 тел. 2 04 96 на время отсутствия Плоская Т.С., каб. № 5, 1 этаж тел. 2 04 95
2.25. Выдача справки о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет	—	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	Василевская М.Н., 2 этаж, каб. № 12 тел. 2 04 96 на время отсутствия Дукель Т.П., каб. № 2, 1 этаж тел. 2 04 95
2.44. Выдача справки о невыделении путёвки на детей на санаторно-курортное лечение и оздоровление в текущем году	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	Василевская М.Н., 2 этаж, каб. № 12 тел. 2 04 96 на время отсутствия Плоская Т.С., каб. № 5, 1 этаж тел. 2 04 95

\* Другие документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, по запросу государственного органа (иной организации), в который обратился гражданин, в установленном порядке представляются государственными органами, иными организациями, к компетенции которых относится их выдача, а также могут быть представлены гражданином самостоятельно.

От гражданина могут быть истребованы документы, подтверждающие его полномочия, если с заявлением обращается представитель заинтересованного лица, а также иные документы в случаях, указанных в пункте 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь "Об основах административных процедур".

\*\* В случае полного освобождения гражданина в соответствии с законодательством от внесения платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, гражданин вместо документа, подтверждающего внесение платы, представляет документ, подтверждающий право на такое освобождение, а в случае частичного освобождения помимо документа, подтверждающего внесение платы, – документ, подтверждающий право на частичное освобождение.

\*\*\* Нумерация пунктов в настоящем Перечне соответствует порядковым номерам пунктов Перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2010 г. \_).

## ГЛАВА 6 ОБРАЗОВАНИЕ

<p>6.1. Выдача дубликатов:</p> <p>6.1.1. документа об образовании, приложения к нему, документа об обучении</p>	<p>заявление с указанием причин утраты документа или приведения его в негодность</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>пришедший в негодность документ – в случае, если документ пришел в негодность</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы</p>	<p>0,1 базовой величины - за дубликат свидетельства об общем базовом образовании, аттестата об общем среднем образовании</p> <p>0,2 базовой величины – за дубликат иного документа об образовании (для граждан Республики Беларусь)</p> <p>1 базовая величина – за дубликат иного документа об образовании (для иностранных граждан и лиц без гражданства)</p> <p>бесплатно – дубликат приложения к документу об образовании, дубликат документа об</p>	<p>15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц</p>	<p>бессрочно</p>	<p>Василевская М.Н., 2 этаж каб. № 12, тел. 2 04 96 на время отсутствия</p> <p>Плоская Т.С., каб. №5 1 этаж тел. 2 04 95</p>
---	--	---	--	------------------	--

<p>6.3. Выдача справки о том, что гражданин является обучающимся или воспитанником учреждения образования (с указанием иных необходимых сведений, которыми располагает учреждение образования)</p>	-	<p>обучении бесплатно</p>	<p>в день обращения</p>	<p>6 месяцев</p>	<p>Василевская М.Н., 2 этаж, каб. № 12 тел. 2 04 96 на время отсутствия Дукель Т.П. каб. № 2, 1 этаж тел. 2 04 95</p>
<p>6.15. Принятие решения об освобождении либо снижении платы за пользование учебниками и учебными пособиями учащимися и воспитанниками</p>	<p>заявление с указанием основания для освобождения либо снижения платы</p> <p>удостоверение инвалида – для семей, в которых один или оба родителя инвалиды I или II группы</p> <p>свидетельство о рождении – для лиц, являющихся детьми лиц, перечисленных в подпунктах 3.2, 3.4 и 3.7 пункта 3 и пункте 10 статьи 3 Закона Республики Беларусь «О государственных социальных льготах, правах и гарантиях для отдельных категорий граждан»</p> <p>удостоверение инвалида о праве на льготы родителя, удостоверение о праве на льготы либо справка о праве на льготы – для членов семей лиц, перечисленных в</p>	<p>бесплатно</p>	<p>до 1 сентября</p>	<p>с 1 сентября до окончания учебного года</p>	<p>Василевская М.Н., кабинет №1, 1 этаж тел. 2 04 96 на время отсутствия Плоская Т.С., 1 этаж, каб. № 5 тел. 2 04 95</p>

	<p>подпунктах 3.2, 3.4 и 3.7 пункта 3 и пункте 10 и подпунктах 12.2. и 12.3. пункта 12 статьи 3 Закона Республики Беларусь «О государственных социальных льготах, правах и гарантиях для отдельных категорий граждан»</p> <p>удостоверение инвалида – для детей инвалидов в возрасте до 18 лет, инвалидов с детства</p> <p>выписка из медицинских документов – для детей, являющихся воспитанниками учреждений, обеспечивающих получение дошкольного образования, и страдающих онкологическими заболеваниями или больных туберкулёзом</p> <p>удостоверение многодетной семьи</p>				
6.16. Принятие решения об освобождении либо снижении платы за питание детей в учреждениях, обеспечивающих получение дошкольного образования	<p>заявление с указанием основания для освобождения либо снижения платы</p> <p>выписка из медицинских документов – для детей с онкологическими заболеваниями, больных туберкулёзом, инфицированных вирусом иммунодефицита человека</p>	бесплатно	5 дней со дня подачи заявления	1 год	<p>Василевская М.Н., каб. № 12, 2 этаж тел. 2 04 96 на время отсутствия</p> <p>Плоская Т.С., каб. № 5 1 этаж тел. 2 04 95</p>

	<p>удостоверение инвалида – для детей-инвалидов</p> <p>удостоверение о праве на льготы либо справка о праве на льготы – для членов семей лиц, перечисленных в подпунктах 12.2. и 12.3. пункта 12 статьи 3 Закона Республики Беларусь «О государственных социальных льготах, правах и гарантиях для отдельных категорий граждан»</p> <p>удостоверение многодетной семьи</p>				
--	--	--	--	--	--